# GMAT退考步骤的具体操作

　　部分考生报考GMAT考试后，却因为备考不充分或者其它原因不得不退考。那么GMAT退考步骤大家知道吗？本文文都国际教育小编为大家带来GMAT退考步骤的具体操作，希望对大家有所帮助。

**GMAT退考步骤**

　　第一步：登录教育部考试中心系统，输入用户名和密码，点击退考链接，选择退考（Cancel the gmat Appointment）。教育部考试中心在接收到考生的退考申请后，会同时向考生的电子邮箱发送一封确认退考成功的邮件。

　　第二步：将如下退考申请材料传真至010-82520243，15分钟后，考生应拨打010-82520243确认申请材料已成功递交：

　　1. 身份证或护照复印件

　　2. gmat ID

　　3. 考生姓名

　　4. 退款金额

　　5. 退款原因

　　6. 支付银行

　　7. 收款地址

　　8. 考生有效联系电话

　　9. 考生签名

**GMAT退考返还金额**

　　返还金额以7个自然日为分界点：

　　若考生在考试日期前7个自然日以上成功申请退考，考生可收到552元（US$80）退费；

　　若考生在少于考试日期前7个自然日成功申请退考，考生将不获得任何退费。

**注意：**

　　因报名费用均通过网上支付，退费将退还至考生报名时缴纳费用的银行卡上，一般情况下，需要1个月左右的时间收到退款。

　　以上是文都国际教育小编为各位考生介绍的GMAT退考步骤的详细介绍，希望对大家提供帮助。如有更多关于GMAT考试疑问，欢迎咨询文都国际教育在线专业人士，我们详情为您解答！

文章来源于文都国际教育：http://www.wenduguoji.com/kaopei/gmat/17485.shtml